Oznaczenie postępowania ZP.26.30.2026

Załącznik nr 16 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

W dniu ……. r. w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa – Zespołem Żłobków m.st. Warszawy, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez ……..

a

Panią / Panem .....*imię i nazwisko* ....., prowadzącą / prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w ..... (...-.....), przy ul. ....., posiadającym REGON ..... oraz NIP ....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (www.firma.gov.pl) według stanu na dzień ..... r.,

lub

....., z siedzibą w .....(...-.... ……) przy ul. ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez .....pod nr KRS ....., posiadającą REGON ..... oraz NIP ....., zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

…….

zwaną/ym dalej Wykonawcą,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) [zwanej dalej także „ ustawą PZP" lub „uPzp”] zawarto umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa artykułów promocyjnych z personalizacją graficzną do Zespołu Żłobków m.st Warszawy – II procedura**

Numer części zamówienia	**Nazwa części zamówienia**

zgodnie ze SWZ z dnia ……2026 r. wraz załącznikami, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dnia …….. r., stanowiącej załącznik nr 2 do umowy oraz oferty dodatkowej z dnia ……..r., stanowiącej załącznik nr 2A do umowy*.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia posiada aktualne zgodne z polskim prawem stosowne certyfikaty, atesty i świadectwa dopuszczenia ich do sprzedaży.
3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie oferowane produkty spełniały wymagania w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wynikające z obowiązujących przepisów prawa krajowego i Unii Europejskiej, przy czym szklane butelki, kubki termiczne oraz woskowijki do przechowywania żywności muszą być przeznaczone do kontaktu z żywnością lub dopuszczone do takiego kontaktu i zgodne w szczególności z rozporządzeniem (WE) nr 1935/2004, natomiast pozostałe produkty, tj. zestaw roślin, ekologiczny hotel dla owadów, ekologiczne przybory pośmiennicze oraz album na zdjęcia muszą spełniać wymagania dotyczące ogólnego bezpieczeństwa produktów.

§ 2 Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy w terminie:

Numer części zamówienia	Termin wykonania zamówienia zadeklarowany w ofercie Wykonawcy

2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu wstępnego projektu graficznego w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy, na podstawie materiałów przekazanych przez Zamawiającego (logotyp, kolorystyka, liternictwo) (niniejszym Wykonawca potwierdza, że z dniem zawarcia umowy otrzymał od Zamawiającego wymienione materiały).
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania oceny projektu graficznego w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania oraz do przekazania Wykonawcy uwag lub akceptacji projektu.
4. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia zgłoszonych zmian i ponownego przedstawienia projektu w terminie 3 dni od dnia otrzymania uwag.
5. Procedura zgłaszania uwag i wprowadzania zmian, o której mowa w ust. 2–4, jest powtarzana do czasu uzyskania przez Zamawiającego projektu graficznego zgodnego z wymaganiami określonymi w umowie oraz zgłoszonymi uwagami, z zastrzeżeniem, że brak wprowadzania

przez Wykonawcę zgłoszonych zmian może stanowić podstawę do zastosowania sankcji przewidzianych w umowie.

6. Akceptacja projektu graficznego następuje w formie pisemnej lub dokumentowej (w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) i stanowi podstawę do przekazania finalnych plików.
7. W przypadku braku przekazania przez Zamawiającego uwag lub akceptacji w terminie wskazanym w ust. 2, projekt uważa się za zaakceptowany bez zastrzeżeń.
8. Wszelkie opóźnienia wynikające z nieterminowego przekazania uwag przez Zamawiającego skutkują odpowiednim przesunięciem terminów realizacji umowy o liczbę dni opóźnienia Zamawiającego. Przekazanie uwag przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2-7 nie wpływa na termin wykonania Umowy wskazany w ust. 1.

§ 3 Realizacja przedmiotu umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy zostanie zrealizowana do placówek Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 3 do umowy, zgodnie z rozdzielnikiem asortymentowo-ilościowym określonym w opisie przedmiotu zamówienia dla danej części. Dostawy będą realizowane w godzinach 9:00 – 15:00, po uprzednim powiadomieniu przedstawiciela Zamawiającego (przedstawiciela właściwej placówki) drogą e-mailową lub telefoniczną, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
2. Zamawiający uzgodni z Wykonawcą konkretny dzień dostawy na każdą z części nie później niż na 7 dni przed upływem terminu wskazanego w ust. 1.
3. Wykonawca zabezpieczy należycie dostarczany asortyment na czas przewozu: artykuły muszą być w prawidłowy sposób opakowane (tj. zabezpieczone przed zanieczyszczeniami i uszkodzeniami mogącymi powstać podczas ich transportu do miejsca przeznaczenia) i ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostawę i jakość dostarczonego asortymentu oraz za wady powstałe w czasie transportu.
4. Dostawa i wyładunek nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego (przedstawiciela danej placówki) i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
    1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
    2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
6. Przedstawiciel Zamawiającego (przedstawiciel danej placówki) potwierdzi przyjęcie dostawy przedmiotu umowy i jej należyte wykonanie poprzez podpisanie protokołu odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do umowy.
7. Przedstawiciel Zamawiającego (przedstawiciel danej placówki) ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
    1) braków ilościowych,
    2) niezgodności artykułu w stosunku do opisanego przez Zamawiającego,

3) niezgodności artykułu w stosunku do zaoferowanego przez Wykonawcę,
4) złej jakości, w szczególności w nadruku

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiot umowy niespełniający wymagań w terminie 2 dni od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia i niezwłocznie dostarczyć przedmiot umowy spełniający wymagania (w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego).
9. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru realizacji umowy bez uwag dla każdej placówki. Jeżeli podpisanie protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany ze zwłoką rodzącą obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

§ 4 Podwykonawcy

1. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w niniejszej umowie, to umowy zawarte w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są dostawy stanowiące część przedmiotu niniejszej umowy, zawarte między Wykonawcą a innym podmiotem zwanym Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub między Dalszymi Podwykonawcami.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy lub Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców. Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia: ……..*
3. Realizacja części przedmiotu umowy poprzez Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Wykonawca jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wyraża się w maksymalnej wysokości brutto:

Numer części zamówienia	Całkowita cena brutto (tj. z należnym podatkiem VAT) *kwotowo i słownie*

zgodnie z kalkulacją cenową załączoną do oferty Wykonawcy.

2. Ceny jednostkowe wyposażenia/artykułów zawarte są w kalkulacji cenowej załączonej do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia: koszty zakupu i dostawy wyposażenia, koszty opakowań jednostkowych i opakowań na czas transportu, koszty załadunku, transportu i wyładunku do miejsca wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego, koszty montażu i ustawienia (jeżeli dotyczy), koszty udzielenia gwarancji jakości i obsługi gwarancyjnej.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

§ 6 Rozliczenie wynagrodzenia

1. Rozliczenie wykonania usług stanowiących przedmiot umowy będzie dokonywane każdorazowo po wykonaniu zleconych przez Zamawiającego dostaw i ich odbiorze (bez uwag) przez przedstawiciela Zamawiającego potwierdzonym w formie pisemnej.
2. Podstawą wystawienia faktur będzie końcowy protokół odbioru dla danej części zamówienia oraz protokoły odbioru z poszczególnych placówek (bez uwag), obejmujące rzeczywiste zakres wykonanych dostaw sporządzone przez Wykonawcę, zaakceptowane przez Zamawiającego bez uwag oraz podpisane przez przedstawicieli Stron umowy.
3. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę w której:

   1) jako „podatnik" lub „nabywca" wskazane zostaną następujące dane:
   w KSeF: Nabywca (podmiot2)
   (ze znacznikiem w polu „JST" przyjmującym wartość 1 - TAK)
   Miasto Stołeczne Warszawa
   Plac Bankowy 3/5
   00-950 Warszawa
   NIP: 525 22 48 481
   2) „płatnik" lub „adresat" lub „odbiorca" wskazane zostaną następujące dane:
   w KSeF: Odbiorca (podmiot inny/podmiot3)
   (z rolą 8 – JST odbiorca)
   Zespół Żłobków m.st. Warszawy
   ul. Belgijska 4
   02-511 Warszawa

NIP: 521 359 84 03

W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższymi zasadami Zespół Żłobków m.st. Warszawy zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę i dokumenty stanowiące załącznik do faktury będą dostarczane: w formie pisemnej na adres:

   Zespół Żłobków m.st. Warszawy
   ul. Belgijska 4
   02-511 Warszawa

   W przypadku doręczenia faktury i dokumentów niezgodnie ze zdaniem pierwszym niniejszego ustępu - za datę skutecznego doręczenia faktury, Strony będą uznawać datę jej wpływu do siedziby Zespołu Żłobków m.st. Warszawy.

5. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca wystawia faktury zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz przepisami dotyczącymi Krajowego Systemu e-Faktur (dalej KSeF), w tym przepisami regulującymi tryby szczególne (offline/awaryjne) wystawiania i przekazywania faktur, o ile mają zastosowanie. Strony przyjmują do wiadomości funkcjonowanie Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jako odrębnego kanału wymiany ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w zamówieniach publicznych, przy czym korzystanie z PEF nie zastępuje KSeF w zakresie, w jakim do danej faktury znajduje zastosowanie obowiązek? jej wystawienia w KSeF. Strony postanawiają, że w ramach niniejszej umowy PEF może być wykorzystywany do przekazywania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, natomiast przekazywanie przez PEF innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych jest wyłączone. Przez „fakturę ustrukturyzowaną" strony rozumieją fakturę wystawioną przy użyciu KSeF, która uzyskuje walor faktury ustrukturyzowanej po nadaniu numeru identyfikującego tej faktury w KSeF (numer KSeF), z zastrzeżeniem trybów offline/awaryjnych przewidzianych przepisami.

6. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w innej formie niż w KSeF uznaje się odpowiednio:

   a) dzień potwierdzenia otrzymania wiadomości e-mail zawierającej fakturę w formacie pliku PDF – jeżeli potwierdzenie to nastąpiło nie później niż w terminie 1 dnia roboczego od dnia wysłania tej wiadomości na adres e-mail: pkotynska@um.warszawa.pl ;
   b) w razie braku potwierdzenia w terminie, o którym mowa w pkt 1 – dzień wysłania faktury na prawidłowy adres e-mail, pod warunkiem że wiadomość nie została zwrócona z komunikatem o niedostarczeniu;
   c) datę wpływu papierowej faktury na adres siedziby Zamawiającego:
      Zespół Żłobków m.st. Warszawy
      ul. Belgijska 4
      02-511 Warszawa
   d) dzień udostępnienia faktury zamawiającemu w PEF, potwierdzony komunikatem/poświadczeniem systemowym PEF.

6.1. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem PEF, w celu zapewnienia sprawnej obsługi organizacyjnej po stronie Zamawiającego, wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni od dnia udostępnienia faktury w PEF przesłać na adres e-mail: pkotynska@um.warszawa.pl informację o udostępnieniu faktury w PEF, obejmującą co najmniej: numer umowy/zamówienia, datę udostępnienia faktury w PEF, kwotę brutto oraz – jeżeli jest nadany – numer/identyfikator dokumentu w PEF.

6.2. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w KSeF uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF. Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 3 dni od dnia przydzielenia numeru KSeF, przesłać na adres e-mail: pkotynska@um.warszawa.pl informację identyfikującą fakturę w KSeF, obejmującą co najmniej numer KSeF, numer umowy/zamówienia, kwotę brutto oraz datę wystawienia. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ma charakter wyłącznie organizacyjny i służy zapewnieniu sprawnego obiegu dokumentów po stronie zamawiającego. Jeżeli faktura podlega wystawieniu w KSeF, to także w przypadku przekazania jej (lub jej wizualizacji/komunikatu) za pośrednictwem PEF, za dzień doręczenia w rozumieniu niniejszej umowy uznaje się dzień przydzielenia numeru KSeF. W przypadku awarii KSeF wykonawca doręcza fakturę zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4 (a w przypadku przekazania faktury za pośrednictwem PEF, również w ust. 4.1), z tym zastrzeżeniem, że jeżeli numer KSeF zostanie przydzielony do tej faktury przed dniem doręczenia ustalonym zgodnie z ust. 4, za dzień doręczenia w rozumieniu niniejszej umowy uznaje się dzień przydzielenia numeru KSeF. Przez awarię KSeF strony rozumieją niedostępność systemu KSeF po stronie podmiotu prowadzącego system. W przypadku niedostępności KSeF po stronie wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, przy czym przez niedostępność strony rozumieją sytuację, o której stanowi art. 106ne ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, a także tryb offline24, o którym mowa w art. 106nda ust. 1 i 2 ustawy o podatku od towarów i usług.

7. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać numer umowy, na podstawie której jest wystawiana.

8. Wynagrodzenie za dostarczony i odebrany przedmiot umowy zostanie zapłacone z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze (rachunek bankowy musi być zgodny z rachunkiem wskazanym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy) w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

9. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się datę złożenia przez Zamawiającego polecenia wykonania przelewu bankowego.

10. W przypadku wystawienia faktury z numerem rachunku niezgodnym z tym wskazanym w formularzu ofertowym załączonym do oferty Wykonawcy – Zamawiający wstrzyma płatność do momentu złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zmianie numeru rachunku. Powyższa zmiana nie wymaga zmiany umowy w formie aneksu.

11. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywać płatności za wykonany przedmiot umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. *Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (dotyczy tylko Wykonawców będącymi osobami fizycznymi).**

§ 7 Rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres wskazany w formularzu ofertowym.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

§ 8 Gwarancja jakości

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres:

Numer części zamówienia	**Okres gwarancji jakości zadeklarowany w ofercie Wykonawcy**

licząc od daty odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.

4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

§ 9 Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych (przez które rozumie się w umowie dni inne niż soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy) od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 7 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożliwości usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr ……., e-mail ……..
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielona gwarancja i rękojmia nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

§ 10 Prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone (w szczególności w drodze cesji czy faktoringu) na osoby trzecie bez uprzedniej zgody drugiej

strony.

4. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia / ustawienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy do pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela danej placówki,
   2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
   1) bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami,
   2) każdorazowego uzgadniania z Zamawiającym miejsca rozładunku i ustawienia .

§ 11 Reprezentacja stron

1. Paulina Kotyńska, tel. 022 277 52 39, e-mail: pkotynska@um.warszawa.pl – przedstawiciel Zamawiającego będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. …… tel. …… e-mail …… – przedstawiciel Wykonawcy będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 12 Adres i doręczenia

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana na adresy:
   1) Zamawiającego:
      Zespół Żłobków m.st. Warszawy
      ul. Belgijska 4
      02-511 Warszawa
      tel. 0 22 277 52 00
      fax 0 22 277 52 02
      sekretariat.zespolzlobkow@um.warszawa.pl
   2) Wykonawcy: ……
      ……...
      ……
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.

4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby, numerów telefonów i telefaksów oraz adresu e-mail. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

§ 13 Rozwiązanie umowy

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca:
   1) rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu do usunięcia naruszeń) lub
   2) nie wprowadził zgłoszonych przez Zamawiającego uwag lub zmian do projektu graficznego, o którym mowa w § 2 ust. 2, albo odmówił ich wprowadzenia (prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu bez wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszeń) lub
   3) opóźnia się z dostawą przedmiotu umowy co najmniej 5 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 (prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu bez wezwania Wykonawcy do usunięcia naruszeń).
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Strony zobowiązane są do:
   1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
   2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

§ 14 Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % (dziesięć procent) wynagrodzenia Wykonawcy, tj. kwoty o której mowa w § 5 ust. 1, w danej części zamówienia, której dotyczy odstąpienie,
   2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę jeżeli odstąpienie nie jest skutkiem okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10 % (dziesięć procent) wynagrodzenia Wykonawcy, tj. kwoty o której mowa w § 5 ust. 1, w danej części zamówienia, której dotyczy odstąpienie,

3) w przypadku zwłoki w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1 % (jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia Wykonawcy, tj. kwoty o której mowa w § 5 ust. 1 w danej części zamówienia, której dotyczy zwłoka, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub terminu określonego w umowie (bez względu na to czy zwłoka dotyczy pojedynczej pozycji Kalkulacji cenowej, czy całości przedmiotu umowy w danej części).

4) w przypadku zwłoki z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji zamówienia dla danej części zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % (pięć dziesiątych procenta) wynagrodzenia Wykonawcy, tj. kwoty o której mowa w § 5 ust. 1 w danej części zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (bez względu na to czy zwłoka dotyczy pojedynczej pozycji Kalkulacji cenowej, czy całości przedmiotu umowy w danej części zamówienia).

2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia, a jeżeli potrącenie to nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.

4. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę.

5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy z tytułu umowy dotyczącej danej części zamówienia, wynosi 20 % (dwadzieścia procent) wynagrodzenia Wykonawcy, tj. kwoty o której mowa w § 5 ust. 1 w danej części zamówienia. Wykonawca nie ma prawa dochodzić od Zamawiającego zapłaty kar umownych.

§ 15 Prawa autorskie majątkowe i zależne

1. Przedmiot umowy w zakresie w jakim obejmuje projekt graficzny zwany dalej „utworem", podlega ochronie na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 24).

2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworu wytworzonego w oparciu o niniejszą umowę w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4, a Zamawiający nabywa te prawa:

1) z dniem przekazania projektów graficznych, co zostanie potwierdzone w formie pisemnej (protokołem odbioru projektów), jak również w odniesieniu do wszelkich opracowań, wersji roboczych, plików źródłowych oraz materiałów powstałych w toku realizacji umowy; w takim przypadku Wykonawca, bez konieczności składania dodatkowego oświadczenia woli, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, o których mowa w ust. 3, niezależnie od wszelkich innych okoliczności;

2) w przypadku przekazania projektów graficznych, które nie zostały odebrane w formie pisemnej przez Zamawiającego, oraz wystąpienia okoliczności skutkujących rozwiązaniem umowy, Zamawiający nabywa te prawa z dniem rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej, niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania (w tym rozwiązania z upływem okresu, na jaki została zawarta, jak również rozwiązania przez którąkolwiek ze stron) albo odstąpienia od umowy, bez względu na fakt zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do projektu graficznego stanowiącego przedmiot umowy jako całości, jak i do poszczególnych jej elementów, co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania dokumentacji, jej kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz fragmentach, w dowolny sposób, jakimikolwiek środkami, a także w dowolnym zakresie w którym dla wprowadzenia, stosowania i przechowywania utworu niezbędne jest jego zwielokrotnienie, a także może go przenosić na osoby trzecie lub wykorzystywać go w całości lub fragmentach. Zamawiający ma w szczególności prawo do przystosowywania utworu, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający może korzystać z utworu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
   1) utrwalanie na wszelkich nośnikach,
   2) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką, na wszystkich nośnikach i w dowolnej ilości,
   3) wprowadzanie od obrotu, użyczanie, najem egzemplarzy,
   4) wprowadzenia do pamięci komputera i sieci multimedialnych, takich jak Internet,
   5) publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie wybranym przez Zamawiającego.
5. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworu, co do którego autorskie prawa majątkowe zostały przeniesione na Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy.
6. Zamawiający może wykonywać prawa autorskie majątkowe i zależne do utworu, jakim jest projekt graficzny bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

§ 16 Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy jeśli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy PZP oraz w przypadkach:
   1) konieczności zastąpienia oferowanego wyposażenia / artykułu, jeżeli zmiana jest konieczna ze względu na:
      a) brak dostępności wyposażenia/artykułów/produktów/surowców/komponentów lub materiałów niezbędnych do wytworzenia zaoferowanego asortymentu, spowodowanego w szczególności wstrzymaniem dostaw bądź zaprzestaniem produkcji;

b) wycofanie z obrotu na terytorium Unii Europejskiej produktu niezbędnego do wykonania dostawy lub też zakończenie serii produkcyjnej;

c) rozwój techniczny lub technologiczny, czego Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć przed terminem składania ofert;

d) dostępność wyposażenia/artykułów/produktów o parametrach technicznych przewyższających zaoferowany asortyment,

e) inne niż ww. przyczyny niezależne od Wykonawcy uniemożliwiające realizację zamówienia,

o ile nowe wyposażenie/artykuły/produkty posiadają parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, a także pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego asortymentu z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie umowne brutto, określone w § 5 ust. 1 w danej części zamówienia nie ulegnie zmianie – po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów uzasadniających konieczność dokonania zmiany,

2) modyfikacji technicznych parametrów (np. wymiarów) zaoferowanych produktów, jeżeli taka konieczność wynika ze zmiany:

a) przepisów prawa powszechnie obowiązującego,

b) zmiany Polskich Norm mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia,

c) orzeczenia sądu,

d) decyzji organu administracji publicznej,

e) zmiany faktycznych potrzeb Zamawiającego,

pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego asortymentu;

3) modyfikacji cech estetycznych (np. kolor, faktura, wzornictwo itp.) zaoferowanych produktów – pod warunkiem zachowania funkcjonalności, pierwotnego przeznaczenia, a także parametrów technicznych zastępowanego asortymentu,

4) zwiększeniu lub zmniejszeniu liczby asortymentu wyspecyfikowanego w opisie przedmiotu zamówienia, o ile jest to spowodowane faktyczną potrzebą Zamawiającego, a zmiana nie przekracza 20 % (dwudziestu procent) pierwotnie określonej ilości danego asortymentu,

5) zmiany umowy w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego,

6) konieczności zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 w danej części zamówienia w przypadku dokonania przez Strony zmian Umowy na zasadach określonych w pkt 2-4, o ile ich wprowadzenie ma wpływ na koszty ponoszone przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że zmiany, o których mowa w pkt 2-4, nie mogą skutkować podwyższeniem

wynagrodzenia, jeżeli ich wprowadzenie okazało się konieczne na skutek okoliczności, które Wykonawca – działając z należytą starannością – mógł przewidzieć przed złożeniem oferty,

7) wystąpi Siła Wyższa, o której mowa w § 17 Umowy,

8) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,

9) zmiany w zakresie lokalizacji do których następować będą dostawy przedmiotu zamówienia określonych w Załączniku nr 3 do umowy,

10) zmiany końcowego terminu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 8 zdanie pierwsze,

11) zmian, jeżeli nie są istotne w rozumieniu art. 454 ust. 2 Pzp, niezależnie od ich wartości.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 17 Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów Umowy ''Siła Wyższa'' oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powodzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 60 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
4. Wykonanie niniejszej Umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), dla których Administratorem danych osobowych jest Zespół Żłobków m.st. Warszawy, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiający oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora danych osobowych, określone w przepisach RODO, w zakresie danych osobowych osób, które Wykonawca wskazał ze swojej strony do realizacji niniejszej Umowy, wskazanych w § 11 oraz w załączniku nr 3.
6. W Zespole Żłobków m.st. Warszawy wdrożono procedurę zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych, na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928). Szczegółowe informacje dot. procedury zgłoszeń wewnętrznych zawarte są w SWZ oraz dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Zespołu Żłobków m.st. Warszawy w zakładce Zasady funkcjonowania podmiotu - Zarządzenia – Dotyczące doskonalenia Zawodowego oraz procedury zgłoszeń wewnętrznych pod adresem: https://zlobki.waw.pl/bip/zasady-funkcjonowania-podmiotu/.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. *Postanowienia niniejszej umowy mają pierwszeństwo przed postanowieniami umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 19 Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

1) SWZ z dnia ……..2026 r., stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
2) Oferta Wykonawcy z dnia …… r., stanowiąca załącznik nr 2 do umowy *oraz oferta dodatkowa z dnia ……r., stanowiąca załącznik nr 2A do umowy**,
3) Rozdzielnik asortymentowy stanowiący załącznik nr 3 do umowy,
4) Wzór protokołu odbioru stanowiący załącznik nr 4 do umowy.

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone lub uzupełnione*

WYKONAWCA **ZAMAWIAJĄCY**